

Guatemala, 31 de marzo de 2017.  
Informe 03-2017.

Lic. Juan Alberto Monzón Esquivel  
Vice Ministro del Patrimonio Cultural Y Natural  
Su Despacho

Estimado Licenciado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales por Servicios Técnicos en la Hemeroteca Nacional conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 1074-2017 y Acuerdo Ministerial No.34 - 2017 correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0112 Serie B.

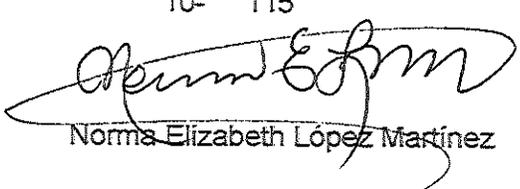
Actividades Realizadas:

- 1.- Ingreso diario en kardex de publicaciones por orden alfabético clasificación y archivo: revistas, boletines, periódicos, periódicos departamentales, revistas extranjeras, libros.
- 2- Solicitud de revistas, prestamos a usuarios
- 3- Elaboración de correspondencia
- 4- Elaboración mensual de Boletín
- 5- Ejemplares trabajados en Boletín
- 6- Temas seleccionados en Boletín
- 7- Traslado al taller de encuadernación ejemplares sueltos ordenados alfabéticamente y por orden cronológico
- 8- Se recibieron del taller tomos ya empastados, se clasificaron y archivaron en su orden, previo a ingreso al inventario
- 9- Se recibieron revistas restauradas del taller
- 10- Indización de revistas varios temas

Observaciones: Incisos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, cuantitativamente varían cada mes

Resultados Obtenidos:

- |     |     |
|-----|-----|
| 1.- | 83  |
| 2-  | 64  |
| 3.- | 16  |
| 4-  | 1   |
| 5-  | 47  |
| 6-  | 199 |
| 7-  | 413 |
| 8-  | 34  |
| 9-  | 3   |
| 10- | 115 |

  
Norma Elizabeth López Martínez

